..... Człuchów, dnia .....
(imię i nazwisko)

Dyrektor
Liceum Ogólnokształcącego
im. S. Czarnieckiego

w Człuchowie

Zwracam się z prośbą o wystawienie duplikatu świadectwa* promocyjnego / dojrzałości** / ukończenia*** liceum, które ukończyłam/łem/ w .....r. Uczęszczałam/łem/ do klasy ..... Urodziłam/łem się dnia ..... w ..... Nazwisko panieńskie, na które wystawiony był dokument, brzmi .....

Oświadczam, że świadomy/a jestem odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą wynikającej z art. 233 § 1, w związku z art. 286 Kodeksu Karnego. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu ww. dokumentu traci ważność oryginał dokumentu.

*) W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się go zwrócić do sekretariatu Liceum Ogólnokształcącego im. St. Czarnieckiego w Człuchowie.
**) Świadectwo dojrzałości wyłącznie wystawione przed 2005 r.
***) Niepotrzebne skreślić

UWAGA!
Koszt wydania duplikatu świadectwa wynosi 26,00 zł. (dwadzieścia sześć złotych). Wpłaty należy dokonać na konto BS Człuchów 36-9326-0006-0012-1747-2000-0010.
Potwierdzenie wpłaty przedkładam jako załącznik do niniejszego podania.

.....
(podpis)

Duplikat świadectwa otrzymałam/łem dnia: .....

.....
(podpis)